

REGISTRO DE LAS FACTURAS INUTILIZADAS



REGISTRO DE LAS **FACTURAS INUTILIZADAS**

RND 102100000011 Artículo 39

La inutilización de facturas emitidas en las Modalidades de Facturación Manual y Prevalorada pre impresa deben ser reportadas en el aplicativo SIAT de la página Web del SIN.



Las causales para inutilizar una factura son las siguiente:

- Cambio de domicilio
- Cambio de razón social
- Cambio de actividad económica
- Inactivación del NIT del emisor
- Por cierre de sucursal
- Por cambio de modalidad de facturación de Documentos Fiscales
- Por fallecimiento del titular del NIT, sea Persona Natural o Empresa Unipersonal
- Por vencimiento de la fecha límite de emisión
- Por errores de impresión
- Otras que imposibiliten su utilización

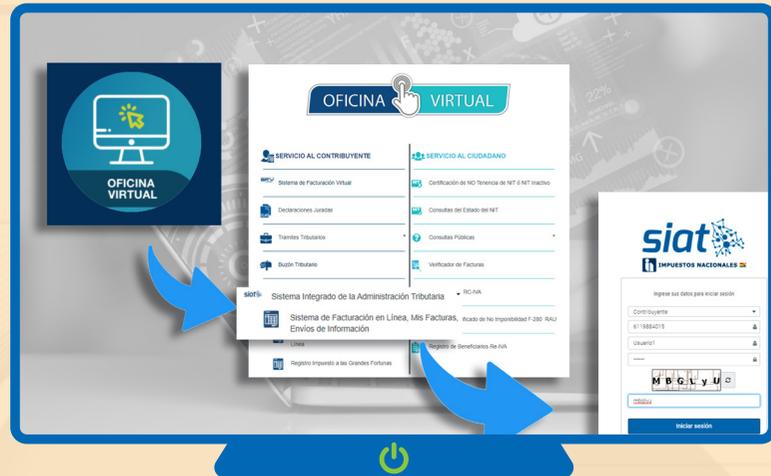
EXCEPCIONALMENTE: Cuando se produzcan cambios en el domicilio fiscal de la casa matriz o sucursal, se puede evitar la inutilización consignando en los mismos un sello de goma la información modificada siempre y cuando la nueva dirección se mantenga en el mismo Departamento y hubiera sido registrada en el Padrón Nacional de Contribuyentes.



¿Cómo reportar las facturas inutilizadas?

1.

Ingresar a la página Web www.impuestos.gob.bo, **OFICINA VIRTUAL**, opción **Sistema de Facturación en Línea, Mis facturas, Enviós de Información** y registre sus credenciales (NIT, usuario y contraseña).



2.

Presionar en **ABRIR APLICACIÓN** en la opción de Sistema de Facturación e ingresar a Facturación Manual

Aplicaciones Habilitadas

Modalidades de Facturación en Línea Complementarias al Sistema de Facturación Virtual

Facturación Electrónica en Línea, Facturación Computarada en Línea y Portal Web en Línea (FACTURACIÓN)

ABRIR APLICACIÓN

Información Complementaria Contribuyentes

Envíos y Consulta de Información complementaria (CONTRIBUYENTES)

ABRIR APLICACIÓN

Sistema de Facturación

Modalidades de Facturación, Imprentas (FACTURACIÓN)

ABRIR APLICACIÓN

3.

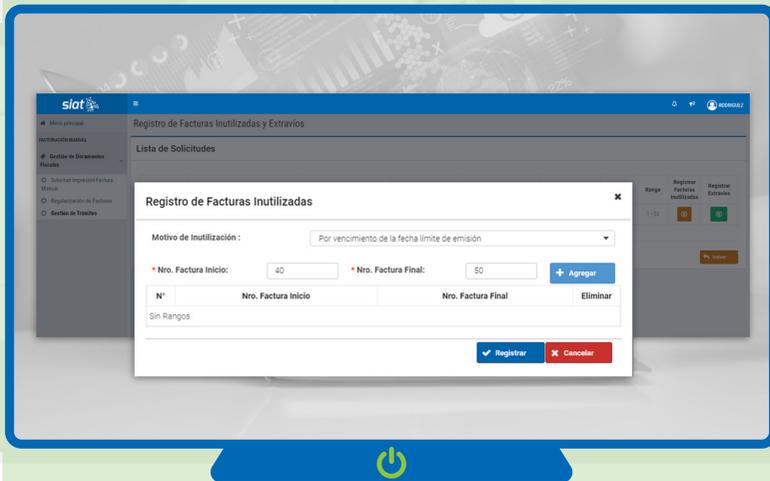
Dentro del menú **Gestión de Documentos Fiscales** ingresar a la opción **Gestión de Trámites**, en el detalle de la autorización de facturas, pulsar en el botón anaranjado de la columna **Registro Facturas Inutilizadas/Extravíos**

The screenshot displays the Siat web application interface. The main menu on the left includes 'Gestión de Documentos Fiscales' and 'Gestión de Trámites'. The main content area shows a 'Listado de Trámites' table with the following data:

N°	Nro. Trámite	Fecha Trámite	Tipo Impresión	Modalidad	Imprenta Asignada	Estado Trámite	Fecha Activación	Viv Details	Registro Facturas Inutilizadas/Extravíos	Reporte Trámite	Cancelar
1	3910000201	10/12/2021	MANUAL	MANUAL	1020990203 PRUEBA PRE EDITORA HERMENEGIL LTDA	ACTIVADO					
2	3910000199	10/12/2021	MANUAL	MANUAL	1020990203 PRUEBA PRE EDITORA HERMENEGIL LTDA	ACTIVADO					
3	3910000198	10/12/2021	MANUAL	MANUAL	1020990203 PRUEBA PRE EDITORA HERMENEGIL LTDA	ACTIVADO					
4	3910000197	10/12/2021	MANUAL	MANUAL	1020990203 PRUEBA PRE EDITORA HERMENEGIL LTDA	ACTIVADO					
5	3910000181	02/12/2021	MANUAL	MANUAL	1020990203 PRUEBA PRE EDITORA HERMENEGIL LTDA	ACTIVADO					

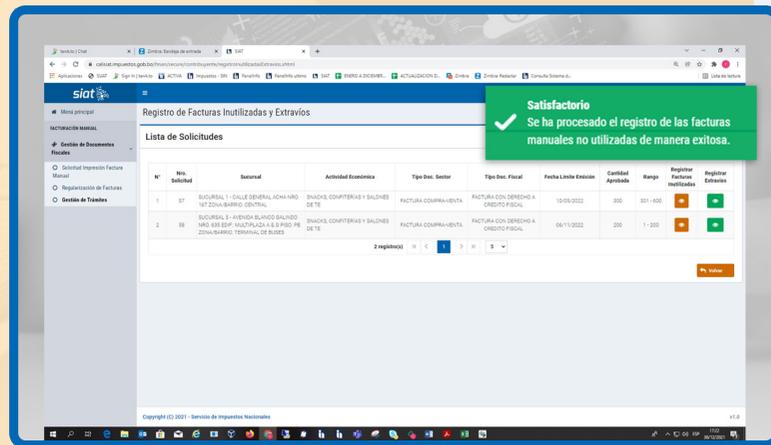
4.

Presionar en el botón verde de la columna **Registrar Facturas Inutilizadas**, seleccionar el **Motivo de Inutilización**, consignar el **Nro. de factura de Inicio y Final**, pulsar en el botón **Agregar** y **Registrar**, en la consulta **¿Está seguro de realizar el registro?** presionar **SI**

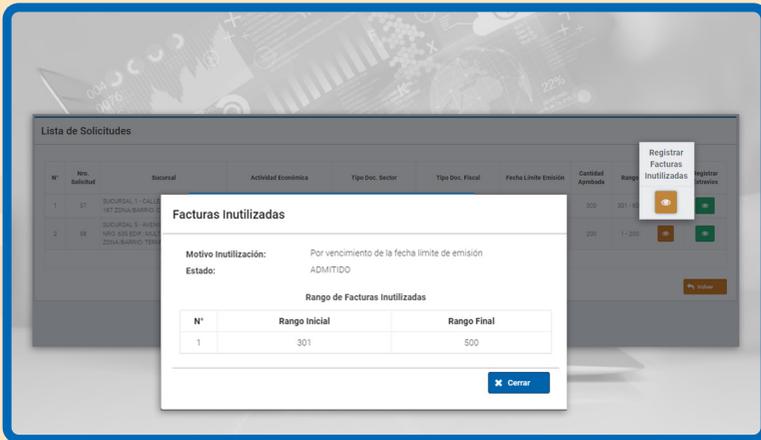


5.

El sistema le reportara el mensaje de: Se ha procesado el registro de las facturas manuales no utilizadas de manera exitosa



5



6.

Podrá verificar el estado de la solicitud pulsando en el botón anaranjado de la columna de **Registrar Facturas Inutilizadas**

INUTILIZACIÓN FACTURAS DEL SFV

Si quiere realizar el registro de las facturas no Utilizadas activadas por el SFV debe realizar mediante el Sistema Integrado de la Administraciones Tributarias (SIAT) realizando el siguiente procedimiento:

- En el menú izquierdo ingresar a **Gestión de Documentos Fiscales**
- Pulsar en la opción **Registro de Facturas Inutilizadas y Extravíos (SFV)**
- En los resultados de la búsqueda ingrese a la opción de **Registrar**

1.

Registro de Facturas Inutilizadas y Extravíos (SFV)

Búsqueda dosificación

Número de Autorización: 141101100100001

Sucursal	Nro. Autorización	Modalidad	Monto Previsto	Rango Inicial	Rango Final	Registrar
CASA MATRIZ	141101100100001	MANUAL	0	101	400	<input type="button" value="Registrar"/>

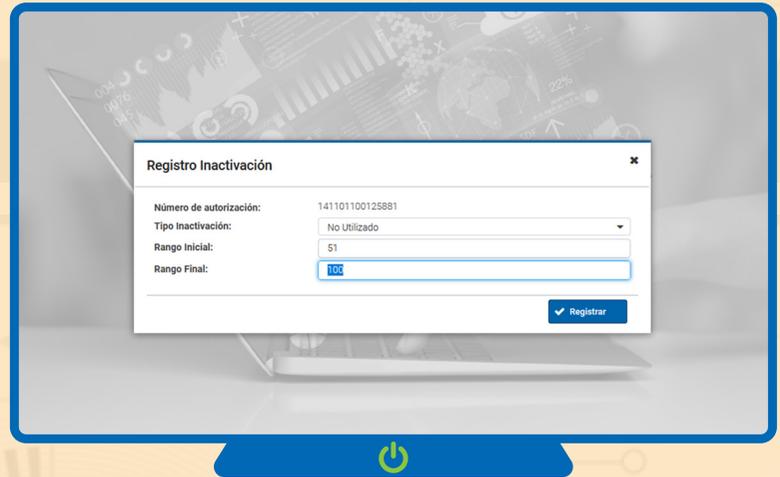
Lista Inactivaciones SFV

Nº	Nro. Autorización	Modalidad	Estado Trámite	Ver Detalle
5	141101100100001			



2.

Podrá verificar el estado de la solicitud pulsando en el botón anaranjado de la columna de **Registrar Facturas Inutilizadas**



Registro Inactivación

Número de autorización: 141101100125881

Tipo Inactivación: No Utilizado

Rango Inicial: S1

Rango Final: 100

Registrar

BOLIVIA

ESTAMOS SALIENDO
Adelante



IMPUESTOS NACIONALES 

